

## DECRET D'ALCALDIA

**Assumpte: Nomenament de Tècnica Mitjana de comptabilitat, de l'escala d'administració especial, adscrita al Departament d'Intervenció, en règim de personal funcionari en pràctiques de l'Ajuntament de les Borges Blanques.**

### Fets:

Els dies 16 i 22 d'octubre de 2018 s'han dut a terme les proves selectives per a la provisió, mitjançant concurs-oposició pel sistema d'accés lliure, d'una plaça de Tèctic/a Mitjà/na de comptabilitat, adscrit al departament d'intervenció, de la plantilla de funcionari de carrera, integrada en l'escala d'administració especial, subescala Tèctic/a mitjà/na, grup A2, de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

D'acord amb la proposta lliurada pel Tribunal qualificador, de data 22 d'octubre de 2018, es declara la següent llista de persones aprovades:

NÚRIA CIURANA MORAGUES, amb DNI núm. xxxxxx12-x, que ha obtingut la següent puntuació, sobre un màxim de 29 punts possibles:

Aspirant	DNI	Puntuació obtinguda fase d'oposició	Puntuació obtinguda fase de concurs	Total puntuació obtinguda
Núria Ciurana Moragues	xxxxxxxxx	12,88 punts	6,80 punts	<b>19,68 punts</b>

El Tribunal, en la mateixa acta ha proposat el nomenament, com a funcionària en pràctiques per a una plaça de Tècnica Mitjana de Comptabilitat, de l'aspirant que ha superat els diversos exercicis de la fase d'oposició, Sra. Núria Ciurana Moragues, amb DNI núm. xxxxxxxx-x.

La Sra. Núria Ciurana Moragues ha presentat, dins del termini establert, la documentació acreditativa de les condicions exigides en la base desena de les bases reguladores del procés selectiu.

D'acord amb les esmentades bases i la proposta del Tribunal qualificador, l'aspirant haurà de superar un període de pràctiques de dos mesos de durada, durant el qual, exercirà la seva tasca sota la supervisió de l'Interventor municipal, Sr. Marc Fernández Mesalles, com a responsable del servei, el qual haurà d'emetre un informe sobre la tasca realitzada.

Per emetre l'informe el responsable del servei tindrà en compte: la capacitat d'assumir les tasques encomanades i grau de fiabilitat; la disposició per complir o acceptar suggeriments i indicacions; la capacitat de presa de decisions; la integració en equips de treball; la col·laboració amb la resta de treballadors i treballadores i la relació amb les persones.

Aquest període de pràctiques tindrà caràcter selectiu i es valorarà com a "apte" o "no apte".

### Fonaments de dret:

- De conformitat amb les bases de selecció de personal, aprovades per acord

de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Borges Blanques, en sessió de 25 de juny de 2018.

- D'acord amb el que estableix l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- D'acord amb les facultats que em confereix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya.

## RESOLC:

**Primer.-** Nomenar la Sra. Núria Ciurana Moragues, amb DNI núm. xxxxxxxx-x, com a funcionària en pràctiques de la plaça de Tècnic/a Mitjà/na de comptabilitat, adscrita al departament d'intervenció, de la plantilla de funcionaris de carrera, integrada en l'escala d'administració especial, subescala Tècnic/a mitjà/na, grup A2, de l'Ajuntament de les Borges Blanques, segons la proposta efectuada pel tribunal qualificador en la seva acta de 22 d'octubre de 2018, en els següents termes:

Tipus nomenament:	Funcionaria en pràctiques
Escala:	Administració especial
Subescala:	Tècnica Mitjana
Nom de la plaça:	Tècnica mitjana de comptabilitat
Adscripció:	Departament d'Intervenció
Jornada:	100 % jornada
Retribucions: (*)	Sou Base: Grup A2
	Complement destí: Nivell 22
	Complement específic: 13.549,22

€/anuals

(\*) aquests imports es detallen sens perjudici de:

- l'antiguitat que ja li hagi estat reconeguda.

**Segon.-** La data d'inici del període de pràctiques serà el dia 12 de novembre de 2018.

Aquest període de pràctiques és obligatori i eliminatori i la qualificació final serà d'apte o no apte.

**Tercer.-** Comunicar aquesta resolució a la Sra. Núria Ciurana Moragues, amb l'oferiment de recursos pertinents, perquè el dia 9 de novembre de 2018 comparegui a les dependències municipals per prendre possessió de la plaça esmentada, com a funcionària en pràctiques.

**Quart.-** Deixar vacant la constitució d'una borsa de treball que preveia les bases reguladores del procés selectiu, atenent a que no hi ha hagut cap més aspirant que hagi superat el procés selectiu.

**Cinquè.-** Publicar aquest nomenament al BOP de Lleida i a la pàgina web corporativa de l'Ajuntament de les Borges Blanques, per donar compliment al que disposa l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el

Reglament del personal al servei de les entitats locals.

**Cinquè.-** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió ordinària que es digui a terme.

Les Borges Blanques, 6 de novembre de 2018

L'alcalde

Enric Mir i Pifarré

Davant meu  
La secretària

Anna Gallart Oró